



# РАСПОРЯЖЕНИЕ

## АДМИНИСТРАЦИИ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

*Ирина Александровна Ширяева*

г. Липецк

№ 46-р

Об утверждении плана мероприятий  
(плана-графика) перехода администрации  
Липецкой области, исполнительных органов  
государственной власти Липецкой области на использование  
отечественного офисного программного обеспечения  
на период до 2020 года

В соответствии с приказом Минкомсвязи России от 04 июля 2018 года № 335 «Об утверждении методических рекомендаций по переходу органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления муниципальных образований Российской Федерации на использование отечественного офисного программного обеспечения, в том числе ранее закупленного офисного программного обеспечения», в целях обеспечения комплексного подхода по обеспечению перехода на использование отечественного офисного программного обеспечения:

1. Утвердить план мероприятий (план-график) перехода администрации Липецкой области, исполнительных органов государственной власти Липецкой области на использование отечественного офисного программного обеспечения на период до 2020 года (приложение).

2. Определить исполнителем по выполнению мероприятий по организации перехода администрации Липецкой области на использование отечественного офисного программного обеспечения на период до 2020 года управление информатизации администрации Липецкой области.

3. Определить исполнителями по выполнению мероприятий по организации перехода исполнительных органов государственной власти Липецкой области на использование отечественного офисного программного обеспечения на период до 2020 года исполнительные органы государственной власти Липецкой области.

4. Управлению информатизации администрации Липецкой области:

1) осуществлять координацию мероприятий по переходу администрации Липецкой области, исполнительных органов государственной власти Липецкой области на использование отечественного офисного программного обеспечения;

2) организовать мониторинг исполнения плана мероприятий (плана-графика) перехода администрации Липецкой области, исполнительных органов государственной власти Липецкой области на использование отечественного офисного программного обеспечения на период до 2020 года;

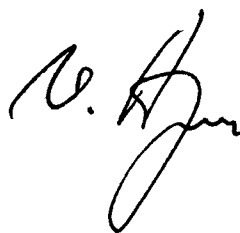
3) разместить план мероприятий (план-график) перехода администрации Липецкой области, исполнительных органов государственной власти Липецкой области на использование отечественного офисного программного обеспечения на период до 2020 года на официальном сайте администрации Липецкой области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 5 рабочих дней со дня подписания настоящего распоряжения.

5. Исполнительным органам государственной власти Липецкой области:

1) определить должностное лицо, занимающее должность не ниже заместителя руководителя, ответственное за переход на использование отечественного офисного программного обеспечения;

2) организовать в подведомственных организациях работу по переходу на использование отечественного офисного программного обеспечения на период до 2020 года.

Временно исполняющий обязанности  
главы администрации Липецкой области



И.Г. Артамонов

Приложение к распоряжению  
 администрации Липецкой области  
 «Об утверждении плана мероприятий  
 (плана-графика) перехода на период до 2020 года  
 администрации Липецкой области, исполнительных  
 органов государственной власти Липецкой области  
 на использование отечественного офисного  
 программного обеспечения»

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ (ПЛАН-ГРАФИК) ПЕРЕХОДА АДМИНИСТРАЦИИ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ,  
 ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ  
 НА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ОФИСНОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ НА ПЕРИОД ДО 2020 ГОДА

Таблица 1

План мероприятий по организации перехода администрации Липецкой области, исполнительных органов государственной власти Липецкой области на использование отечественного офисного программного обеспечения на период до 2020 года			
№ пп	Мероприятие	Срок выполнения	Ожидаемый результат
1. Мероприятия, направленные на подготовку к переходу администрации Липецкой области, исполнительных органов государственной власти Липецкой области на использование отечественного офисного программного обеспечения			
1.	Подготовка полнофункциональной рабочей среды с использованием отечественного офисного программного обеспечения.	1-й квартал 2019 года	Полнофункциональная рабочая среда с использованием отечественного офисного программного обеспечения развернута на ограниченном количестве рабочих мест.
2.	Обследование прикладного программного обеспечения информационных систем с целью определения факторов, препятствующих переходу на использование отечественного офисного программного обеспечения.	1-й квартал 2019 года	Определены факторы, препятствующие переходу на использование отечественного офисного программного обеспечения.
2. Мероприятия, направленные на модернизацию прикладного программного обеспечения информационных систем и модернизацию технологической инфраструктуры администрации Липецкой области и исполнительных органов государственной власти Липецкой области в целях обеспечения совместимости с отечественным офисным программным			

обеспечением			
3.	Разработка мероприятий по модернизации прикладного программного обеспечения информационных систем.	1-й квартал 2019 года	Определены мероприятия по модернизации прикладного программного обеспечения информационных систем.
4.	Модернизация прикладного программного обеспечения информационных систем для обеспечения совместимости с отечественным офисным программным обеспечением.	2019-2020 годы	Прикладное программное обеспечение используемых информационных систем модернизировано для обеспечения совместимости с отечественным офисным программным обеспечением.
5.	Модернизация технологической инфраструктуры с учетом необходимости обеспечения совместимости с отечественным офисным программным обеспечением.	2019-2020 годы	Технологическая инфраструктура не препятствует использованию отечественного офисного программного обеспечения.
3. Мероприятия, направленные на обеспечение перехода администрации Липецкой области и исполнительных органов государственной власти Липецкой области на использование отечественного офисного программного обеспечения			
6.	Разработка мероприятий, направленных на обеспечение информационной безопасности с использованием отечественного офисного программного обеспечения.	2-й квартал 2019 года	Обеспечение информационной безопасности с использованием отечественного офисного программного обеспечения.
7.	Разработка плана-графика перехода на отечественное офисное программное обеспечение.	1-й квартал 2019 года	Утверждение плана-графика перехода на отечественное офисное программное обеспечение.
8.	Организация работы по переходу на использование отечественного офисного программного обеспечения в подведомственных учреждениях.	2-й квартал 2019 года	Утверждение планов-графиков перехода на отечественное офисное программное обеспечение в подведомственных учреждениях.
4. Иные мероприятия			
9.	Мониторинг закупок программного обеспечения	Раз в	Сведения об объеме проведенных закупок офисного

	для государственных нужд.	полугодие, начиная с 01.01.2019, не позднее 10 рабочих дней со дня окончания отчетного периода	программного обеспечения, а также закупок работ и услуг по созданию, обслуживанию, адаптации, модификации, установке, тестированию и сопровождению программного обеспечения для государственных нужд предоставлены в управление информатизации администрации Липецкой области.
--	---------------------------	--	--

Таблица 2

План-график перехода администрации Липецкой области, исполнительных органов государственной власти Липецкой области на использование отечественного офисного программного обеспечения на период до 2020 года					
№ пп	Наименование категории (типа) офисного программного обеспечения	Наименование целевого показателя	Индикатор эффективности перехода на использование отечественного офисного программного обеспечения		
			январь-июнь 2019 год	июль - декабрь 2019 год	2020 год
1.	Офисный пакет, включающий текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций, коммуникационное программное обеспечение.	Доля отечественного офисного пакета, используемого и предоставляемого пользователям, с использованием автоматизированных рабочих мест и (или) абонентских устройств радиоподвижной связи, и (или) серверного оборудования, и (или) с применением "облачной" технологии, от общего объема используемого офисного пакета, %	не менее 20%	не менее 50%	не менее 80%

2.	Операционные системы	Доля отечественных операционных систем, установленных и используемых на автоматизированных рабочих местах пользователей и (или) на серверном оборудовании, от общего количества используемых операционных систем, %	не менее 20%	не менее 40%	не менее 60%
3.	Почтовые приложения	Доля пользователей, использующих отечественные почтовые приложения, от общего числа пользователей, %	не менее 20%	не менее 50%	не менее 80%
4.	Справочно-правовая система	Доля пользователей, использующих отечественную справочно-правовую систему, от общего числа пользователей, %	100%	100%	100%
5.	Программное обеспечение системы электронного документооборота	Доля пользователей, использующих отечественное программное обеспечение системы электронного документооборота, от общего числа пользователей, %	не менее 30%	не менее 60%	100%
6.	Средства антивирусной защиты	Доля отечественных средств антивирусной защиты, установленных и используемых на автоматизированных рабочих местах пользователя, от общего объема используемых средств антивирусной защиты, %	не менее 50%	100%	100%
7.	Интернет-браузеры	Доля пользователей, использующих отечественные Интернет-браузеры, от общего числа пользователей, %	не менее 20%	не менее 50%	не менее 80%

 Корнилов